



Senior System Administrator (w/m/d)

Kennziffer: 7.2817 | Aktuell seit: 24.05.2019

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen erfahrenen **Senior System Administrator VZ**

Was Sie von uns erwarten können

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktives Gehalt & übertarifliche Zuschläge sowie Sonderzahlungen (Urlaubs- & Weihnachtsgeld)
- Betriebliche Altersversorgung
- Flexible Nutzung des Arbeitszeitkontos
- Berücksichtigung von "BuF" (Beruf & Familie) sowie Work-Life-Balance

Das sind Ihre Aufgaben

- Prüfung und Steuerung (Koordination) von Aufträgen im Rahmen des **Change Management Prozesses**
- **Monitoring** des **WAN Transportnetzwerks**
- Einleiten bzw. Durchführen von **Störungsbeseitigungsmaßnahmen**
- Einrichten / Parametrisieren von WAN-Netzkomponenten
- Erstellen von technischen Dokumentationen
- Mitarbeit bei Entwicklung und Umsetzung von **Optimierungsmaßnahmen** für betriebliche Belange (Technik, Tools, Verfahren/Prozesse)
- Rufbereitschaft

So sieht Ihr Profil aus

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem **Ausbildungsberuf der Informations-, Kommunikations- und Nachrichtentechnik** oder Nachweis von gleichwertigen Kenntnissen, Fähigkeiten und Erfahrungen
- **IT-Prozesse gemäß ITIL**
- Umfassende Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung von **Ticket-Systemen, wie z.B. MAXIMO**
- Sicherer Umgang mit technologiespezifischen Tools
- Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit **Wissensdatenbanken**
- Analytische Fähigkeiten sowie gutes Organisations- und Koordinierungs-
- Gute Kenntnisse im Bereich **Ethernet und TCP/IP**
- Grundkenntnisse **IPSec, MPLS, IP-Multicasting, QoS, VoIP**
- Kenntnisse und Erfahrungen mit den eingesetzten WAN-Transportnetzprotokolle und- Techniken (**PDH, SDH, WDM, Carrier Ethernet**)

Ihr Weg zu uns

Senden Sie uns gerne Ihre Bewerbungsunterlagen an duesseldorf@perso-plankontor.de,
alternativ
können Sie uns auch gerne unter:

0211 950743 0 oder Mobil/WhatsApp 0160 93163434 kontaktieren.

Bitte nennen Sie uns im Rahmen Ihrer Bewerbung auch Ihre Gehaltsvorstellung, sowie Ihren
frühestmöglichen Eintrittstermin.

Wir sichern Ihnen absolute Diskretion zu.

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die
geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs.

Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (w/m/d)

Wir freuen uns auf Sie!

Einsatzort	Rheinbach Nordrhein-Westfalen
Ansprechpartner	PERSO PLANKONTOR GmbH Frau Ritter Graf-Adolf-Platz 12 40213 Düsseldorf Telefon: +49(211)9507430 E-Mail: duesseldorf@perso-plankontor.de