



IT Support (m/w/d) First Level / Second Level

Kennziffer: 6.17114 | Aktuell seit: 18.10.2019

Unterstützen Sie uns als **IT-Mitarbeiter** in der **Luftfahrtbranche** zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Wir suchen am Standort Bremen Verstärkung im **IT-Support First Level / Second Level**.

Ihre Perspektive:

- Fachgerechte Einarbeitung mit Option auf ein **Seminar in Berlin**
- Unbefristeter Arbeitsvertrag und leistungsgerechte Vergütung
- **Langfristiger Einsatz bei unserem Kunden mit Übernahmeoption**
- Hochwertig und modern ausgestatteter Arbeitsplatz

Ihre Aufgaben im IT-Support:

- Annahme und Bearbeitung aller eingehenden Anfragen (Anrufe, Mails, Webtickets, Chats, Fax, Voice Box etc.) auf einem First Level Niveau mit Hilfe von Hilfsdateien wie einer Lösungsdatenbank, SOP, Ticketsystem, etc.
- **Erstellen, Bearbeiten und Lösen von Tickets im 1st-Level unter Einhaltung von definierten Prozessen und Service Level Agreements**
- Unterstützung der IT-Anwender im Hardware- und Softwareumfeld
- **Monitoring und Tracking der Tickets**
- Abarbeiten des Arbeitsvorrates nach vorliegenden SOPs sowie Passwortresets und Useradministration in oder an verschiedenen Systemen (z. B. Exchange, Active Directory, SAP, Softwareverteilung usw.)

Ihre Qualifikationen:

- Idealerweise abgeschlossene Berufsausbildung der Informatik, z. B. als **Fachinformatiker, Systemadministrator** oder **IT-Administrator**
- Berufserfahrung als Kundenberater oder Callcenter Agent wünschenswert
- **Gefestigte Kenntnisse in der Installation und Konfiguration, dem Troubleshooting sowie mit einem Ticketsystem**
- Rasche Auffassungsgabe und Sprachgewandtheit
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir haben Ihr Interesse an der Position als Mitarbeiter für den IT-Support geweckt? Gerne berücksichtigen wir im Auswahlverfahren auch technisch affine Quereinsteiger oder Neulinge mit Callcenter-Erfahrung.

Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per Onlinefunktion, über unsere Homepage oder per E-Mail an oldenburg@perso-plankontor.de. Gerne können Sie dabei auf ein Anschreiben verzichten!

Für Fragen und den ersten Kontakt stehen wir gerne telefonisch unter 0441-7793190 oder per

Whats-App unter 0172-9095018 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf SIE!

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und Willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Einsatzort Bremen
Ansprechpartner PERSO PLANKONTOR Nord GmbH
Frau Emke
Stau 50
26122 Oldenburg
Telefon: +49(441)7793190
E-Mail: oldenburg@perso-plankontor.de